



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

Cearceafuri pat _____	Pilote _____
Cearceafuri plic _____	Pături _____
Perne _____	Jaluzele _____
Fete pernă _____	Cheie _____

Art.2. Termenul de închiriere este de la **până la 31.07.202X.**

Pe perioada practicii de vară studenții pot opta pentru rămânerea în cămin, tariful fiind cel din timpul anului universitar, numai dacă prezintă administratorului de cămin o convenție/adeverință de la facultate că efectuează practica în Cluj-Napoca, respectiv Baia-Mare în cazul studenților CUNBM.

Pe perioada vacanței de vară, camera se predă administratorului, pe bază de Proces Verbal.

PREȚUL:

Art.3. Prețul închirierii (tariful de cazare) este stabilit conform Regulamentului de taxe aprobat de către Senatul Universității Tehnice din Cluj-Napoca.

PLATA:

Art.4. Tariful de cazare se plătește în avans în baza emiterii "*Situației de plată*". "*Situația de plată*" se emite în data de 25 a lunii în curs pentru serviciile de cazare aferente lunii următoare. Termenul de plată a tarifului de cazare este până în data de 10 a lunii pentru care s-a stabilit obligația de plată.

În caz de neînregistrare a plății în termenul stabilit, se aplică penalități de 1% / zi pentru fiecare zi calendaristică de întârziere, începând cu data de 11 a lunii pentru care se plătește. Data de înregistrare a plății este data de emisie a chitanței pentru plățile făcute la Casieriile Universității Tehnice din Cluj-Napoca sau data încasării ordinului de plată pentru plățile efectuate cu ordin de plată/virament bancar sau data confirmării de plată pentru plățile efectuate online cu cardul. Penalitățile la plată se aplică atât în perioada curriculară cât și în cea extracurriculară și se vor evidenția pe următoarea "*Situație de plată*" emisă.

În cazul în care pe "*Situația de plată*" emisă în data de 25 a lunii sunt incluse și restanțe de achitat (reprezentând tariful de cazare neachitat în termenul prevăzut în "*Situația de plată*" emisă în luna anterioară sau penalități aferente întârzierii plății acestuia) studentului i se va comunica prin mijloace electronice (email generat de aplicația de cazare) obligativitatea de a plăti regia de cămin și penalitățile aferente până la sfârșitul lunii în cauză. În cazul neplății sumelor evidențiate ca restanțe



În "Situția de plată" emisă până la sfârșitul lunii, se va pune în aplicare de îndată excluderea din cămin pe perioada unui an (12 luni).

Plățile regiei de cămin se pot realiza online, din contul personal al platformei UTCN sau fizic la ghișeu, în nume propriu și cu legitimația.

Plata regiei de cămin pentru prima lună de cazare, indiferent care va fi aceasta pe perioada anului universitar, se va face obligatoriu în ziua cazării, plătindu-se suplimentar o taxă unică de cazare (nereturnabilă), prevăzută în regulamentul anual de taxe al UTCN, obligatorie pentru toți studenții, masteranzii, doctoranzii, cadrele didactice, salariații UTCN, etc.

În cazul în care luna se încheie într-o zi nelucrătoare, studentul va avea posibilitatea de a se decaza în prima zi lucrătoare din următoarea lună, fără a fi obligat la efectuarea unei plăți suplimentare.

La cazare, plata regiei de cămin - din perioada activităților curriculare - se poate fracționa la o săptămână, două săptămâni sau trei săptămâni, în funcție de data cazării.

La decazare, plata regiei de cămin - din perioada activităților curriculare - se poate fracționa la o săptămână, două săptămâni sau trei săptămâni, în funcție de data decazării. Sumele încasate în avans nu se rambursează.

Reduceri și gratuități la cazare se aplică la regimul de taxe pentru camere cu patru paturi.

Studenții care beneficiază de reduceri și gratuități, dacă se califică pentru cazare în camere cu două paturi, achită doar diferența dintre tariful pentru cameră cu două paturi față de tariful pentru cameră cu patru paturi.

OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

Art.5. Locatarul (administratorul) are obligația:

1. Să predea camera cu dotările aferente specificate în obiectul contractului, în stare corespunzătoare folosinței pentru destinația de locuință, pe baza de Proces Verbal de predare-primire, semnat de către administratorul de cămin și de către student, la data încheierii contractului. Totodată, trebuie să verifice starea în care se află fiecare cameră, la decazarea studenților, cu sprijinul comitetului studențesc de cămin;
2. Să verifice sesizările studenților în aplicația de reparații și să urmărească execuția lucrărilor de întreținere și de reparații necesare pentru utilizarea spațiilor de folosință comună ale căminului;
3. Cazarea se va face la capacitatea maximă de cazare a camerei, în condiții normale de funcționare. În acest sens, administrația căminelor poate transfera / muta / comasa studenții căminiști în alte camere sau cămine. În situații deosebite (cum ar fi lucrări de construcții de reamenajare și modernizare a căminelor, lucrări de dezinsecție și deratizare, etc), studenții pot fi mutați temporar din căminele sau camerele în care au primit locul de cazare la începutul anului universitar, în altă locație echivalentă ca și condiții;
4. Să asigure permanent efectuarea curățeniei în spațiile de folosință comună ale căminului (holuri, birouri, săli de lectură, scări, grupuri sanitare comune, ghene de gunoi) și în spațiile exterioare aferente căminului, cât și evacuarea zilnică a reziduurilor menajere;
5. Să interzică orice modificare a spațiului închiriat, subînchirierea spațiului respectiv sau folosirea lui în alte scopuri;
6. Să verifice modul în care locatarul (chiriașul) folosește și întreține suprafața locativă închiriată, inventarul dat spre folosință și spațiile comune ale căminului;
7. Să recupereze - în termenul maxim de 3 (trei) zile de la data constatării – toate lipsurile și deteriorările produse bunurilor din cameră și din spațiile de folosință comună ale căminului, prin încasarea contravalorii lor și a manoperei de instalare de la locatar, conform unui deviz elaborat de către Serviciul Tehnic sau la valoarea de inventar al bunurilor deteriorate;
8. Să asigure paza la intrarea în cămin, respectarea normelor igienico-sanitare și a normelor de prevenire și protecție împotriva incendiilor;
9. Să asigure schimbarea lenjeriei pe care a dat-o în folosință chiriașului conform normelor Direcției de Sănătate Publică;
10. Să elibereze legitimațiile de cămin și să efectueze vizarea lor lunară;
11. Să informeze decanatele facultăților despre studenții excluși din cămin pentru abateri disciplinare. Studenții sancționați cu excludere din cămin nu se vor regăsi pe listele întocmite de facultăți pentru cazările din anul universitar următor;
12. Să păstreze în permanență o cheie de la fiecare cameră.

Art.6. Locatarul (chiriașul) se obligă:

1. Să citească cu atenție, să-și însușească și să respecte Contractul de închiriere și "Procedura Operațională de Cazare a studenților în căminele Universității Tehnice din Cluj-Napoca", să preia camera cu dotările aferente specificate în obiectul contractului, în stare corespunzătoare folosinței pentru destinația de locuință, pe bază de Proces-Verbal de predare-primire, iar la sfârșitul anului universitar să predea camera administratorului căminului în condițiile de curățenie și integritate (pentru zugrăveli, uși, ferestre, pardoseală, inventar) de la data închirierii. Cu acordul administrației căminului studenții pot aduce îmbunătățiri camerelor (dar, numai cu personal calificat!);
2. Să anunțe Direcția Socială Cămine-Cantine și Biroul de Poliție pentru Centru Universitar de eventualele abateri de la prezentul contract și alte regulamente de ordine interioară ale UTCN;
3. Fiecare student cazat din fiecare cameră preia la cazare inventarul și instalațiile aferente camerei și are obligația de a aduce la cunoștință administratorului, în ziua cazării, eventualele defecțiuni sau nereguli din camera (atenție, nu este admisă modificarea instalației electrice și de curenți slabi!);
4. Fiecare student care părăsește camera are obligația de a preda camera administratorului de cămin, în starea funcțională și de curățenie în care a primit-o la cazare;
5. Fiecare student rămas în cameră are obligația să anunțe administratorul dacă s-au produs deteriorări camerei, dotărilor și instalațiilor acesteia, totodată având obligația de a nu abandona obiecte personale, în caz contrar, el făcându-se vinovat de toate acestea;
6. La expirarea contractului să restituie administrației bunurile preluate, în starea în care le-a recepționat;



7. Să nu efectueze nici o modificare în spațiul închiriat și nici în spațiile de folosință comună ale căminului;
8. Să achite regia de cămin la datele stabilite;
9. Să folosească în mod corespunzător bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție. La fiecare plecare din cameră locatarul se obligă să nu lase receptori electrici în priză (cu excepția frigiderelor) și să verifice dacă robinetele sunt închise. La ieșirea din cameră este obligat să închidă geamul și ușa. Orice defecțiuni vor fi imediat consemnate în aplicația de reparații sau la administratorul căminului;
10. Să răspundă material de lipsurile și deteriorările produse bunurilor din cameră și din spațiile de folosință comună ale căminului;
11. Să achite - în termen de maximum 3 (trei) zile de la data constatării - contravaloarea tuturor lipsurilor și bunurilor deteriorate din vina lui și a manoperei de instalare a acestora, conform devizului elaborat de către Serviciul Tehnic sau la valoarea de inventar al bunurilor deteriorate;
12. Să nu depoziteze cantități mari de alimente în cameră. Este interzisă păstrarea alimentelor sau a altor obiecte casnice pe pervazurile geamurilor și în exteriorul ferestrelor;
13. Să asigure ordinea și curățenia în spațiul primit, să nu arunce în perimetrul căminului și pe aleile campusului studentesc ambalaje, resturi menajere sau orice fel de obiecte, decât în locurile special amenajate. Gunoiul menajer din camere va fi dus de către fiecare locatar la containerul aferent căminului;
14. Este interzis accesul studenților pe terasa acoperișului căminului, sub orice motiv. Este interzisă montarea antenelor TV individuale pe terasa acoperișului căminului. Este interzisă încheierea de contracte cu terți pentru anumite servicii care ar aduce modificări în interiorul căminului la instalațiile electrice sau de date-voce (de exemplu: televiziune prin cablu sau furnizori de servicii Internet). UTCN nu își asumă responsabilitatea, în caz de distrugere, a unor echipamente electronice performante deținute de studenți, în condițiile în care se asigură infrastructura necesară în fiecare cameră de cămin (de exemplu, routere);
15. Să păstreze liniștea în orele de odihnă și în perioadele de studii;
16. Să permită accesul persoanelor din conducerea universității, a facultății, a administrației și a comitetului de cămin, pentru a efectua controlul în cameră, în vederea constatării modului de respectare a prevederilor prezentului contract. Studenții care sunt cazați nu au voie să înlocuiască încuietoarea de la ușa camerei, instalată la data întocmirii Procesului Verbal de predare-primire. În cazul în care acest lucru este absolut necesar, operațiunea se va efectua numai cu aprobarea scrisă a administratorului de cămin, iar una din chei se va preda imediat după montare administratorului. Studenții au dreptul să folosească cheia camerei în care au fost repartizați numai pe durata de valabilitate a contractului de închiriere, în caz contrar persoanele în cauză urmând să suporte rigorile legilor în vigoare. Este interzisă transmiterea cheii de la cameră altor persoane;
17. O cheie de la cameră este ținută la administratorul căminului pentru control și intervenție în situații deosebite (incendiu, inundații, etc.);
18. Să nu subînchirieze sau să înstrăineze spațiul primit în folosință cu destinația de locuință, unor persoane fizice sau juridice și să nu-și însușească bunuri ale căminului sau ale altor locatari;
19. Să nu lipească afișe și anunțuri decât în locuri special amenajate (aviziere), și numai după obținerea acordurilor necesare, din partea administrației. Să nu distrugă afișele și anunțurile puse de către administrație;
20. Să respecte normele de acces în cămin, normele igienico-sanitare și cele de prevenire și protecție contra incendiilor și să citească, să însușească și să respecte instrucțiunile privind utilizarea instalațiilor sanitare, electrice (inclusiv plitele electrice din oficii și mașinile de spălat), precum și utilizarea corectă a ascensoarelor (dacă este cazul);
21. Să schimbe lenjeria primită în folosință de două ori pe lună;
22. Să anunțe administratorul căminului și să scrie pe platforma online despre apariția eventualelor defecțiuni ale instalațiilor căminului, în vederea efectuării remedierilor respective. În cazul în care studenții nu anunță administrația, ei vor fi considerați vinovați și vor suporta contravaloarea eventualelor prejudicii (pe cameră și în spațiile comune, incluzând ușile);
23. Să nu folosească camera, spațiile de folosință comune ale căminului și incinta complexului studentesc pentru activități comerciale, politice, religioase;
24. Să nu utilizeze reșouri, radiatoare electrice și cuptoare (indiferent de ce tip), precum orice instalații improvizate de încălzire. Pot fi utilizate frigider, dar numai cele cu termostat care se află în stare bună de funcționare;
25. Să nu utilizeze butelii de aragaz sau alte mijloace de preparare a hranei cu combustibil lichid sau gazos;
26. Este interzisă prepararea hranei în camere;
27. Să nu introducă și să nu consume băuturi alcoolice, droguri sau substanțe etnobotanice, în perimetrul campusului studentesc și în incinta căminului;
28. Să nu organizeze și să nu participe la petreceri, chefuri și alte acțiuni la care se consumă băuturi alcoolice, substanțe interzise și/sau care perturbă (în orice fel) liniștea din cămin sau din perimetrul campusului studentesc;
29. Fumatul este interzis în camere, în sălile de lectură și în toate celelalte spații comune. Fumatul este permis numai în locurile special amenajate;
30. Să nu deterioreze și să nu distrugă obiecte de inventar din camere, spații comune (holuri, coridoare, săli de lectură, etc.). Degraderile constatate la predarea camerelor către administrația căminului pot fi remediate de către studenți pe loc sau poate fi plătită pe loc contravaloarea execuției remedierilor. În caz contrar, studenții nu vor mai primi cazare (cel puțin) în anul universitar următor, iar sumele datorate vor fi recuperate pe cale juridică;
31. Să nu introducă și să nu cazeze persoane străine, oricare ar fi acestea și să nu transfere dreptul de cazare altei persoane;
32. Să nu înstrăineze legitimația și cheia de la cameră. Studenții care înstrăinează locul de cazare vor fi excluși din cămin și își vor pierde dreptul de a mai solicita loc în căminele UTCN, pe tot parcursul studiilor;



33. Toți studenții inclusiv cei care beneficiază de gratuitatea cazării să se prezinte din data de 25 până în data de 10 a lunii următoare pentru vizarea legitimației de cămin, la administrator;
34. Să obțină viza de flotant – dacă este cazul – în termen de 15 zile de la încheierea contractului;
35. Să aibă comportament civilizat în perimetrul și în incinta căminului. Studenții sunt obligați să prezinte legitimația de cămin persoanelor îndreptățite: paznic, administrator, comitet cămin și persoane din conducerea UTCN, ori de câte ori li se cere acest lucru;
36. Să nu permită accesul vizitatorilor, a persoanelor străine în camere între orele 22:00 – 8:00. În cazuri absolut excepționale, studenții care primesc vizitatori între orele 22:00 – 8:00, sunt obligați să-i înregistreze în Registrul de vizitatori de la poartă;
37. Dacă o persoană cazată nu locuiește efectiv în cameră mai mult de 15 zile fără motiv întemeiat, va fi exclus din cămin. Ceilalți locatari ai camerei au obligația să sesizeze administrației căminului acest fapt. Studenții nu au voie să doarmă decât în camera în care au primit locul de cazare;
38. Să nu poarte sau să dețină, în căminele și pe teritoriul campusurilor studențești, în nici o împrejurare, obiecte care ar putea primejdui viața sau integritatea corporală a persoanelor, ori care ar putea tulbura ordinea și liniștea publică, cum ar fi : cuțit, pumnal, box, castet sau alte asemenea obiecte fabricate sau confecționate anume pentru tăiere, împungere sau lovire. Să nu folosească sau să dețină în aceste locuri sau împrejurări, armele cu aer sau cu gaze comprimate, obiecte de distracție pe bază de amestecuri pirotehnice ori dispozitive pentru șocuri electrice. Pentru a nu crea niciun fel de confuzii, este absolut interzisă deținerea de arme letale/neletale în incinta și/sau perimetrul campusurilor universitare ale UTCN;
39. Să anunțe administrația căminului despre abaterile pe care le constată în cămin, despre deținerea și/sau traficul de droguri, precum și a armelor letale și neletale de către unii studenți. Să anunțe și să colaboreze cu Biroul de Poliție pentru Centrul Universitar (BCU), aflat la parterul căminului 14 Hașdeu sau, în cazuri de urgență și maximă gravitate, să sune la numărul unic de urgență 112;
40. Să cunoască membrii comitetului de cămin, și în mod deosebit șeful de palier, să colaboreze cu aceștia și să respecte autoritatea funcțiilor pentru care au fost aleși. Comitetul de cămin exercită atribuții care să contribuie la asigurarea unui climat corespunzător în cămin, de bună conviețuire între studenți, având responsabilitatea de a propune conducerii UTCN măsurile administrative sau disciplinare care se impun în cazul nerespectării condițiilor din prezentul contract;
41. La solicitarea decanatelor, vor fi excluși din cămin studenții care au fost exmatriculați și care nu și-au îndeplinit obligațiile școlare (taxa de școlarizare, neprezentare la cursuri, seminarii, laboratoare, examene, etc.);
42. Să nu introducă în cămin biciclete, trotinete, monocicluri și alte mijloace de transport similare - clasice sau cu încărcare electrică;
43. Să nu introducă în cămin animale de companie (câini, pisici, păsări, etc.);
44. Să nu arunce pe fereastră obiecte și resturi menajere;
45. Studenții care beneficiază de gratuitate în cămin au obligația să depună la administratorul căminului dosarul pentru cazare gratuită la data cazării. Dacă dosarul de gratuitate este incomplet la data cazării, gratuitatea se va acorda din luna următoare completării acestuia.
46. Obligația de a se informa, de a parcurge și de a nu ignora informația postată - de către administrația căminului, reprezentanții firmei de dezinsecție, deratizare și dezinsecție, etc. - în anunțurile de la avizier, de pe ușa de intrare în cămin, de pe ușa palierului sau de pe ușa camerei de cămin. În caz contrar, se vor supune consecințelor acțiunilor lor.

Art.7. Sancțiuni disciplinare

În cazul nerespectării de către locatar a obligațiilor din prezentul contract de închiriere, se vor aplica sancțiuni disciplinare, după cum urmează:

1. Se va aplica **avertisment verbal** în următoarele situații:

- a. în cazul în care lipesc afișe și anunțuri în alte locuri decât în locurile special amenajate în acest scop (avizier);
- b. în cazul în care nu se menține curățenia în cameră și în spațiile comune;
- c. în cazul în care se păstrează pe pervazul geamului obiecte personale sau alimente;
- d. în cazul în care locatarul nu respectă întocmai programul utilizării mașinilor de spălat și uscătoarelor;
- e. în cazul în care nu se anunță administrația de îndată despre apariția eventualelor defecțiuni ale instalațiilor din camera căminului, în vederea efectuării remedierilor respective.

2. Se va aplica **avertisment scris de excludere din cămin** în următoarele situații:

- a. în cazul în care a fost aplicat deja un avertisment verbal, față de același locatar;
- b. în caz de nerespectare a normelor referitoare la accesul în cămin și cele igienico-sanitare;
- c. în cazul în care gunoiul menajer din cameră se depozitează pe spațiile comune ale căminului. Acesta va fi dus de fiecare locatar la containerul aferent căminului și în pubelele special amenajate;
- d. în cazul în care se organizează petreceri în incinta căminului;
- e. în cazul în care se folosesc aparate electrice pentru prepararea hranei în camere;
- f. în cazul în care nu se respectă normele de prevenire și stingere a incendiilor;
- g. în cazul în care se folosesc mijloace improvizate de încălzire și alte improvizații electrice;
- h. în cazul în care există înregistrări, stocări sau difuzări pe Internet a materialelor (fișierelor) de orice natură care pot aduce atingere sau prejudicii dreptului la intimitate și imaginii persoanelor sau instituțiilor;
- i. în cazul în care se fumează sau se folosește narghilea în incinta căminului;
- j. în cazul blocării căilor de acces, evacuare și intervenție;
- k. în cazul introducerii de băuturi alcoolice în cămin;
- l. în cazul introducerii în cămin a bicicletelor, trotinetelor, monociclurilor și a altor mijloace de transport similare - clasice sau cu încărcare electrică.



3. Se va aplica **excluderea din campusurile UTCN pe o perioadă de 1 an (12 luni)** în următoarele situații:
- În cazul în care a fost aplicat deja un avertisment scris, față de același locatar;
 - În caz de neplată a regiei de cămin în termenele stabilite;
 - În cazul deteriorării sau distrugerii obiectelor de inventar din camere, spații comune (holuri, coridoare, săli de lectură, etc.);
 - În cazul în care se aruncă pe fereastră orice fel de obiecte care pot aduce atingere vieții și integrității corporale ale altor persoane, precum și resturi menajere care afectează curățenia spațiilor din jurul căminului;
 - În cazul în care nu se permite accesul în cameră a persoanelor delegate din administrație, din conducerea universității însoțite de reprezentanții studenților din cămin, în vederea constatării modului de respectare a prevederilor clauzelor prezentului contract;
 - În cazul în care s-au efectuat modificări în spațiul oferit, la instalațiile aferente, în spațiile de folosință comună ale căminului și s-a schimbat folosința acestora în alte scopuri contrare destinației inițiale;
 - În cazul în care se adăpostesc animale sau păsări în spațiul închiriat;
 - În cazul în care studentul/studenții au cunoștință de săvârșirea unor fapte penale în incinta campusului studențesc și nu anunță administrația, comitetul de cămin sau BCU.
4. Se va aplica **excluderea din campusurile UTCN pe toată durata studiilor** în următoarele situații:
- În cazul în care se procedează la subînchirierea spațiului primit în folosință cu destinație de locuință, altor persoane fizice sau juridice (locul nu este transmisibil), precum și în cazul însușirii de bunuri ale căminului sau ale altor locatari;
 - În cazul în care se utilizează camera, spațiile de folosință comună ale căminului pentru activități comerciale, religioase sau politice, precum și prestarea de servicii în incinta căminului;
 - În cazul comercializării și consumului de alcool, deținerii și consumului de droguri, stupefiantelor sau substanțelor halucinogene în incinta căminelor;
 - În cazul în care deține sau poartă asupra sa - în cămine sau pe teritoriul campusului universitar - cuțit, pumnal, șis, box, arme de foc sau asimilate acestora sau alte asemenea obiecte fabricate sau confecționate anume pentru tăiere, împungere sau lovire;
 - În cazul deținerii și folosirii armelor cu aer comprimat sau cu gaze comprimate, obiecte de distracție pe bază de amestecuri pirotehnice ori dispozitive pentru șocuri electrice;
 - În cazul în care nu sunt respectate normele de prevenire și protecție împotriva incendiilor și s-au produs evenimente care au pus în pericol viața celorlalți locatari;
 - În cazul organizării de petreceri în cămine, cu încălcarea legislației în vigoare referitoare la ordinea și liniștea publică;
 - În cazul în care, la expirarea contractului, nu restituie bunurile preluate în starea în care le-a primit;
 - În cazul în care se prejudiază în orice fel imaginea UTCN.

În cazul sancțiunilor de excludere din cămin, studenții în cauză vor părăsi căminul de îndată ce vor fi înștiințați, prin **Decizia de excludere** sau alte metode de comunicare (telefonic, email, prin poștă, etc.), în caz contrar luându-se măsurile care se impun, conform legislației în vigoare.

Art.8. Prelucrarea datelor cu caracter personal

Universitatea Tehnică din Cluj Napoca procesează datele cu caracter personal utilizate pentru încheierea contractului în scopul derulării acestuia. Aceste date includ: date de identificare conform actelor personale de identificare (certificat de naștere, carte de identitate, pașaport unde e cazul, etc.); date financiare (număr de cont, situații financiare personale, etc.); caracteristici personale (vârsta, locul nașterii, naționalitate, stare civilă, etc. necesare pentru stabilirea de drepturi, cuvenite); poza pentru emiterea de documente (legitimăție de acces); opinii privind starea de sănătate; componența familiei (în baza cărora se fac justificările de calcul a unor drepturi cuvenite); informații privind parcursul academic, calificările deținute, istoricul profesional, calitatea de membru în organizații (pentru stabilirea de drepturi cuvenite); date de contact (adresă, număr de telefon, e-mail) necesare pentru derularea curentă a contractului. În contextul derulării prezentului contract, datele deținute la nivelul sistemelor informaționale ale instituției nu sunt comunicate unor terțe părți decât în cazul în care solicitarea se face în baza unei cereri venite conform unui temei legal furnizat de instituții ale statului român. Datele asociate contractelor de cazare și îndeplinirii obligațiilor asociate sunt reținute la nivelul instituției conform Nomenclatorului Arhivistic al UTCN. Prin măsurile instituite, UTCN se asigură că respectă drepturile cu privire la datele personale pe care le deține, informând părțile ori de câte ori apar procesări noi ale datelor înafara vreunui temei legal, contractual, menite să vă protejeze un interes vital, realizate pentru îndeplinirea unui scop de interes public sau ca urmare a exercitării autorității de către o instituție oficială abilitată. Conform procedurilor existente, UTCN oferă posesorului datelor personale, prin intermediul departamentelor de specialitate, informații cu privire la toate datele deținute și, acolo unde este cazul, șterge datele, corectează datele incorecte, furnizează un format portabil al datelor, se asigură de restricționarea procesării, ține cont de opoziția în prelucrarea automată a datelor sau motivată de o situație particulară întemeiată și care nu contravine unor motive legitime și imperioase existente și aplicabile Universității Tehnice din Cluj Napoca. Menționăm că datele cu caracter personal pot să existe la nivelul instituției și datorită altor relații între părți (de ex. furnizarea de servicii educaționale) fapt care se supune restricțiilor de procesare aferente respectivei relații. Pentru orice asistență cu privire la respectarea drepturilor cu privire la datele cu caracter personal de către UTCN vă puteți adresa Biroului pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, coordonator dl. Serban Nicolae MEZA: date.personale@staff.utcluj.ro, telefon +40 264 401 309, web: www.datepersonale.utcluj.ro În România, respectarea drepturilor persoanelor cu privire la datele cu caracter



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

personal este monitorizată de Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, informații suplimentare și detalii de contact fiind disponibile la adresa web: www.dataprotection.ro.

Art.9. Precizări finale

UTCN își rezervă dreptul de a decide asupra oricăror altor fapte pe care le consideră abateri de la Procedura Operațională privind cazarea și decazarea studenților în cămine, precum și de la celelalte regulamente și hotărâri adoptate la nivelul instituției.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale; câte unul pentru fiecare dintre părți.

Încheiat azi, _____

LOCATOR U.T.C.-N.
RECTOR:

LOCATAR
(Chiriaș)

ADMINISTRATOR CĂMIN