

AVIZ INDEPLINIRE STANDARDE MINIMALE

Candidatul asistent dr.ing. ENIKO LAZĂR (SZILAGYI),
înscris la concursul pentru ocuparea postului de Șef lucrări
la Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației,
Departamentul Electronică Aplicată, poziția 23

îndeplinește standardele minimale necesare ocupării postului menționat mai sus.

Motivare în caz de neîndeplinire a standardelor minimale:

Comisia de analiza a dosarului de concurs:

Prof.dr.ing. Dorin PETREUȘ-presedinte _____

Prof.dr.ing. Virgil DOBROTĂ _____

Prof.dr.ing. Sorin HINTEA _____

Confirmare aviz:

Director departament.

Prof.dr.ing. Dorin ~~PETREUȘ~~

Decan,

Prof.dr.ing. Gabriel OLTEAN

Rezoluție Comisie de verificare

FISA DE VERIFICARE A INDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE

Candidat Enikő Szilágyi, înscrisă la concursul pentru ocuparea postului de **Şef lucrări** la Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației, Departament Electronică Aplicată, poziția 23.

Criteriu / subcriteriu	Evaluare	Document doveditor
1. Activitatea didactică		
1.a. autor / coautor / lucrări didactice publicate la edituri recunoscute	1	(se regasesc in lista de lucrari)
1.b. autor / coautor / lucrări de laborator redactate și realizate practic	3	(se regasesc in lista de lucrari)
2. Activitatea științifică		
2. a. autor / coautor / lucrări științifice publicate (conform criteriilor minimale aprobate de Senat)	19	(se regasesc in lista de lucrari)
2. b autor / coautor / alte lucrări (proiecte, studii, etc.)	0	(se regasesc in lista de lucrari)
2. c. participări în colective de cercetare	1 colectiv de cercetare 2 contracte de cercetare	(se regasesc in lista contractelor de cercetare)
3. Activitate în folosul comunității academice		
3. a. activitate în comisii permanente la nivel de departament / facultate / universitate	da	Atestat departament / facultate/universitate
3. b. membru în structuri ale unor organizații naționale și internaționale	nu	Atasati copii dupa documente doveditoare

Data 08.01.2021 Semnătura **As.dr.ing.Eniko Szilagyi**

Instrucțiuni:

- Candidatul completează coloana a II-a (evaluare), unde este cazul.
- Candidatul va atasa, dacă este cazul, documente doveditoare, în xerox copie, pentru acele criterii a căror evaluare nu este posibilă pe baza conținutului dosarului.