



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
SENATUL UNIVERSITAR

HOTĂRÂREA SENATULUI
nr. 2196/30 aprilie 2026

În baza: Legii Învățământului Superior nr. 199/2023; Ordinului Ministerului Educației nr. 3020/2024; Cartei Universității Tehnice din Cluj-Napoca, art. 96(j); Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității Tehnice din Cluj-Napoca, art. 25, art. 27(1), art. 29, art. 30; Adresei Consiliului de Administrație al Universității Tehnice din Cluj-Napoca nr. 44/30.03.2026; Procesului-Verbal al Comisiei pentru învățământ universitar și probleme studențești din data de 22.04.2026;

SENATUL UNIVERSITĂȚII
hotărăște

Articol unic - Se aprobă modificările Regulamentului Instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale de cercetare avansată în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, conform Anexei 3 / ședința nr. 182.

Președinte,

Prof.dr.ing.DHC Nicolae BURNETE

Consilier juridic,

Teodora Liana COLȚEA

Secretar șef,

Ing. Maria-Liana FENEȘAN

Întocmit, Adriana Creț

Aceste informații se supun reglementărilor privind datele cu caracter personal și pot fi utilizate doar în scopuri specifice activității UTCN.



Aprobat în CA din data _____

REGULAMENT INSTITUȚIONAL
privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a
programelor postdoctorale de cercetare avansată în Universitatea
Tehnică din Cluj-Napoca

MARTIE 2026



Cuprins

Capitolul 1. Cadrul general	3
<i>Secțiunea 1.1. Scopul și domeniul de aplicare</i>	<i>3</i>
<i>Secțiunea 1.2. Cadrul legal de referință și terminologie.....</i>	<i>3</i>
<i>Secțiunea 1.3. Tipuri de studii universitare de doctorat și de programe postdoctorale de cercetare avansată în UTCN. 5</i>	<i>5</i>
Capitolul 2. Cadrul organizatoric al studiilor universitare de doctorat	5
<i>Secțiunea 2.1. IOSUD-UTCN și CSUD</i>	<i>5</i>
<i>Secțiunea 2.2. Școala doctorală, consilii de coordonare programe doctorale, cadru reglementar și încadrare instituțională</i>	<i>7</i>
<i>Secțiunea 2.3. Programele de doctorat</i>	<i>10</i>
<i>Secțiunea 2.4. Asigurarea transparenței activității școlii doctorale</i>	<i>11</i>
Capitolul 3. Cadrul de desfășurare al studiilor universitare de doctorat	12
<i>Secțiunea 3.1. Admiterea și înmatricularea în programele de studii universitare de doctorat</i>	<i>12</i>
<i>Secțiunea 3.2. Durata studiilor universitare de doctorat</i>	<i>14</i>
<i>Secțiunea 3.3. Îndrumarea activității în cadrul programelor de studii universitare de doctorat</i>	<i>14</i>
<i>Secțiunea 3.4. Credite de studii transferabile și recunoașterea perioadelor de studii și activitate științifică derulate în afara IOSUD-UTCN sau în stagii anterioare.....</i>	<i>15</i>
<i>Secțiunea 3.5. Mobilitate academică</i>	<i>16</i>
<i>Secțiunea 3.6. Aspecte financiare în desfășurarea studiilor universitare de doctorat</i>	<i>17</i>
Capitolul 4. Programele de studii universitare de doctorat: scop, structură și conținut	18
<i>Secțiunea 4.1. Scopul și competențele furnizate de programele de studii universitare de doctorat</i>	<i>18</i>
<i>Secțiunea 4.2. Structura programelor</i>	<i>19</i>
<i>Secțiunea 4.3. Programul de pregătire universitară avansată</i>	<i>19</i>
<i>Secțiunea 4.4. Programul de cercetare științifică.....</i>	<i>20</i>
Capitolul 5. Finalizarea studiilor universitare de doctorat.....	21
<i>Secțiunea 5.1. Teza de doctorat</i>	<i>21</i>
<i>Secțiunea 5.2. Respectarea eticii academice.....</i>	<i>22</i>
<i>Secțiunea 5.3. Susținerea publică și emiterea de către IOSUD-UTCN a deciziei de acordare a titlului de doctor</i>	<i>23</i>
<i>Secțiunea 5.4. Diploma și titlul obținute în urma finalizării studiilor universitare de doctorat</i>	<i>26</i>
Capitolul 6. Statutul doctoranzilor și conducătorilor de doctorat	26
<i>Secțiunea 6.1. Statutul doctoranzilor, drepturile și obligațiile acestora</i>	<i>26</i>
<i>Secțiunea 6.2. Statutul conducătorilor de doctorat, drepturile și obligațiile acestora</i>	<i>27</i>
Capitolul 7. Asigurarea calității	29
<i>Secțiunea 7.1. Planificarea, menținerea sub control și îmbunătățirea continuă a formării doctorale în UTCN</i>	<i>29</i>
<i>Secțiunea 7.2. Evaluarea periodică a Școlii Doctorale UTCN și a conducătorilor de doctorat.....</i>	<i>29</i>
Capitolul 8. Programe postdoctorale de cercetare avansată din cadrul IOSUD-UTCN	30
Capitolul 9. Dispoziții tranzitorii și finale	31



Capitolul 1. Cadrul general

Secțiunea 1.1. Scopul și domeniul de aplicare

- Art. 1** Prezentul regulament instituțional, prescurtat în continuare RI, asigură cadrul general de referință privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a programelor postdoctorale de cercetare avansată derulate în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, numită în continuare UTCN.
- Art. 2** (1) Prezentul RI se aplică activității de pregătire doctorală și postdoctorală din întreaga universitate.
 (2) Prezentul RI include și reglementările generale referitoare la organizarea și funcționarea școlilor doctorale prevăzute de legislația în vigoare.
 (3) Eventualele reglementări specifice unor domenii în care se derulează programe de doctorat în cadrul școlii doctorale a UTCN vor fi prevăzute în regulamentul acesteia.
 (4) Dispozițiile RI se aplică și programelor de studii universitare de doctorat sau programelor postdoctorale realizate în cadrul cooperării internaționale universitare, pe baza acordului între UTCN și instituțiile respective.

Secțiunea 1.2. Cadrul legal de referință și terminologie

- Art. 3** (1) Cadrul legal de referință al prezentului RI este dat de:
- a) Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) Ordinul Ministerului Educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
 - c) Carta UTCN în vigoare la data aprobării prezentului RI;
 - d) Ordin Ministerului Educației nr. 3998/12.03.2024 privind aprobarea Metodologiei de acordare a atestatului de abilitare;
 - e) HG nr. 305 din 4 aprilie 2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară;
 - f) Ordinul Ministerului Educației nr. 4262/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților;
 - g) Ordinul Ministerului Educației nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
 - h) Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 4139 din 21 mai 2025 privind organizarea programelor de studii postdoctorale de cercetare avansată
- (2) Prezentul RI se corelează și se completează cu Codul de etică al UTCN și cu Codul de asigurare a calității în UTCN.
- Art. 4** Termenii specifici menționați mai jos au semnificația definită în cadrul legal de referință menționat la art. 3 alin. (1) și anume:
- a) Studii universitare de doctorat - al III-lea ciclu de studii universitare care permite dobândirea unei calificări de nivelul 8 din European Qualifications Framework/Cadrul european al calificărilor (EQF/CEC) și din Cadrul național al calificărilor (CNC);
 - b) Student-doctorand – studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;
 - c) Conducător de doctorat - persoana care a obținut dreptul de conducere a doctoratului anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările



- și completările ulterioare, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei IOSUD, pe bază de contract individual de muncă;
- d) Program de studii universitare de doctorat, denumit în continuare programul de doctorat - totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat, program care cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare universitară de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC;
 - e) Domeniul de studii universitare de doctorat - domeniul care se regăsește ca atare în Nomenclatorul domeniilor și al programelor de studii universitare, stabilit anual prin hotărâre a Guvernului, inițiată și, după caz, modificată și/sau completată de Ministerul Educației înaintea datei de 31 august a fiecărui an;
 - f) Teză de doctorat - lucrarea științifică originală elaborată de către un student-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;
 - g) Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat, denumită în continuare IOSUD-UTCN, instituția care a dobândit legal dreptul de a organiza programe universitare de doctorat;
 - h) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) - structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD, responsabilă de strategia IOSUD, elaborarea și aplicarea regulamentului propriu privind studiile universitare de doctorat;
 - i) Școală doctorală - o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară;
 - j) Consiliile de Coordonare ale Programelor Doctorale - structuri care gestionează studiile universitare de doctorat și studenții –doctoranzi la nivelul domeniilor de doctorat;
 - k) Contractul de studii universitare de doctorat - contractul care are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii, reglementând raporturile dintre IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile Cartei universitare și hotărârile Senatului universității;
 - l) Mobilitatea academică - dreptul studenților-doctoranzi de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, fizică, virtuală sau mixtă, respectiv definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ;
 - m) Diploma de doctor - actul de studii eliberat de IOSUD după îndeplinirea tuturor procedurilor legale aferente programului de studii universitare de doctorat;
 - n) Consiliul Școlii Doctorale (CȘD) - structură de conducere a școlii doctorale;
 - o) Coautor al unei publicații - orice persoană nominalizată în lista de autori ai unei publicații științifice;
 - p) Confecționarea de rezultate sau date - raportarea de rezultate sau date fictive, care nu sunt rezultatul real al unei activități de cercetare-dezvoltare;
 - q) Falsificarea de rezultate sau date - raportarea selectivă sau respingerea datelor ori a rezultatelor nedorite, manipularea reprezentărilor sau a ilustrațiilor, alterarea aparatului



experimental ori numeric pentru a obține datele dorite, fără a raporta alterările efectuate, în scopul denaturării adevărului științific;

- r) Plagiatul - prezentarea drept creație sau contribuție științifică pretins personală într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor texte, idei, demonstrații, date, teorii, rezultate sau metode științifice preluate din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale;
- s) Autoplagiatul - republicarea unor părți substanțiale din propriile publicații anterioare, inclusiv traduceri, fără a indica în mod corespunzător sau a cita originalul.
- t) Programele postdoctorale de cercetare avansată - sunt programe destinate persoanelor care au obținut o diplomă de doctor în științe cu cel mult 5 ani înainte de admiterea în programul postdoctoral sau care au participat și au obținut certificatul de excelență la competițiile „Marie Skłodowska Curie” organizate de Comisia Europeană, indiferent de momentul la care au dobândit titlul de doctor;
- u) Mentorul – conducătorul de doctorat care coordonează activitatea unui cercetător postdoctoral.

Secțiunea 1.3. Tipuri de studii universitare de doctorat și de programe postdoctorale de cercetare avansată în UTCN

Art. 5 (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale și sunt de două tipuri:

- a) Doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă. Acesta poate fi realizat și în regim cu taxă. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare;
- b) Doctorat profesional, în toate domeniile, inclusiv în învățământul universitar dual, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor creații artistice, asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional sau asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare, în domeniile vizate. Doctoratul profesional poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă.

(2) În UTCN funcționează Școala Doctorală UTCN care poate organiza programe de doctorat științific sau doctorat profesional;

(3) Studenții-doctoranzi înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență au obligația să fie prezenți minimum 20 ore/săptămână.

(4) IOSUD-UTCN asigură cadrul instituțional pentru dezvoltarea cercetărilor avansate după finalizarea studiilor universitare de doctorat în domeniile specifice de doctorat din cadrul IOSUD-UTCN.

Capitolul 2. Cadrul organizatoric al studiilor universitare de doctorat

Secțiunea 2.1. IOSUD-UTCN și CSUD

Art. 6 În conformitate cu cadrul legal de referință menționat la art. 3 alin. (1) al prezentului RI, UTCN este o Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (prescurtat în continuare IOSUD-UTCN).



- Art. 7** (1) În IOSUD-UTCN, studiile universitare de doctorat sunt organizate în Școala Doctorală UTCN acreditată în conformitate cu prevederile legale;
- (2) IOSUD-UTCN oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale componente;
- (3) IOSUD-UTCN poate încheia parteneriate pentru desfășurarea de programe de studii universitare de doctorat cu alte instituții de învățământ superior și/sau cu unități de cercetare-dezvoltare ori cu persoane juridice de drept privat.
- Art. 8** (1) Activitatea din cadrul studiilor universitare de doctorat din universitate este condusă de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, denumit în continuare CSUD, care ființează și funcționează în baza prevederilor legale și ale prezentului RI.
- (2) CSUD este condus de un director, care este membru de drept al CSUD.
- (3) Funcția de director al CSUD este asimilată cu cea de prorector, în conformitate cu prevederile legale, iar persoana care o ocupă primește de drept responsabilitatea și autoritatea aferentă funcției menționate.
- (4) Mandatul membrilor și al directorului CSUD este de 5 ani.
- Art. 9** (1) CSUD este alcătuit din 16 membri după cum urmează:
- a) Directorul CSUD, numit după un concurs;
 - b) Directorul Școlii Doctorale UTCN (ales prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat);
 - c) 4 studenți-doctoranzi reprezentând profile științifice diferite, aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi ai IOSUD-UTCN, câte un loc pentru profilele: construcții, mecanic, electric și umanist;
 - d) 10 membri CSUD sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din cadrul Școlii Doctorale UTCN (câte un conducător de doctorat din fiecare program doctoral);
- (2) Membrii CSUD care sunt cadre didactice sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD.
- (3) Formarea CSUD se face conform metodologiei de organizare a alegerilor și desemnare a membrilor Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) din cadrul IOSUD-UTCN.
- Art. 10** (1) Principalele atribuții ale CSUD sunt:
- a) stabilirea strategiei IOSUD-UTCN;
 - b) elaborarea și actualizarea RI;
 - c) coordonarea Școlii Doctorale UTCN ;
 - d) formularea propunerilor privind înființarea și desființarea școlilor doctorale din IOSUD-UTCN;
 - e) selectarea conducătorilor de doctorat care fac parte din Școala Doctorală UTCN;
 - f) elaborarea cerințelor pentru redactarea tezelor de doctorat;
 - g) elaborarea standardelor de etică și deontologie aplicabile pe parcursul studiilor de doctorat;
- (2) CSUD se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului CSUD sau a cel puțin 1/3 din numărul membrilor săi.
- Art. 11** (1) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către Rectorul UTCN.
- (2) În baza deciziei comisiei de concurs, rectorul universității încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 5 ani.



(3) Metodologia de concurs pentru funcția de director al CSUD este propusă de Rectorul UTCN și aprobată de către Senatul universitar.

Art. 12 RI elaborat de către CSUD este pus în discuția conducătorilor de doctorat din UTCN, avizat de CSUD și Consiliul de Administrație și înaintat de către rector spre aprobare Senatului universitar.

Art. 13 Activitățile administrative legate de desfășurarea doctoratului în IOSUD-UTCN se realizează de către Secretariatul IOSUD-UTCN. Membrii Secretariatului IOSUD-UTCN sunt salariați ai UTCN și se subordonează directorului CSUD.

Secțiunea 2.2. Școala doctorală, consilii de coordonare programe doctorale, cadru reglementar și încadrare instituțională

Art. 14 (1) În UTCN studiile universitare de doctorat se desfășoară în Școala Doctorală UTCN care este constituită în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

(2) O școală doctorală se înființează în condițiile legii, cu condiția existenței a cel puțin 3 conducători de doctorat; la propunerea CSUD, cu avizul Rectorului și a Consiliului de Administrație al universității și cu aprobarea Senatului universitar.

(3) Școlile doctorale sunt supuse evaluării și acreditării în condițiile reglementărilor legale în vigoare.

(4) Școala Doctorală UTCN reprezintă o structură în cadrul IOSUD-UTCN formată din profesori/cercetători și doctoranzi, care este axată pe cercetarea științifică și învățarea prin cercetare și a cărei activitate se finalizează prin teze de doctorat, publicații științifice, inovații, brevete și alte rezultate ale cercetării științifice.

(5) Activitatea de cercetare științifică din cadrul Școlii Doctorale UTCN se integrează în activitatea de cercetare științifică din structurile de cercetare științifică existente în UTCN.

Art. 15 (1) Cadrul general de organizare și funcționare al școlii doctorale este stabilit prin:

- a) reglementările legale de referință menționate la art. 3 al prezentului RI;
- b) prezentul RI care integrează și regulamentul Școlii Doctorale UTCN și acolo unde există, prevederile specifice fiecărei școlii doctorale, cu respectarea legii;

(2) Regulamentul Școlii Doctorale UTCN se aprobă de către CSUD și Consiliul de Administrație al UTCN.

(3) Regulamentul Școlii Doctorale UTCN stabilește și vizează cel puțin următoarele aspecte:

- a) organizarea generală și conducerea școlii doctorale;
- b) modul în care școala doctorală se integrează instituțional structurii organizatorice a universității;
- c) modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de doctorat;
- d) criteriile și standardele privind acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
- e) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
- f) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
- g) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului.

(4) Școala Doctorală UTCN poate elabora și aproba în consiliul acesteia, în urma consultării conducătorilor de doctorat, membri și cu respectarea cadrului reglementar menționat la alin. (1) al prezentului articol, prevederi specifice considerate a fi necesare bunei desfășurări a activității acesteia. Acestea se pot referi, printre altele la condiții specifice privind:



- a) selecția și admiterea studenților-doctoranzi;
- b) procesul de derulare a programelor doctorale, inclusiv accesul la resursele specifice de cercetare;
- c) managementul școlii doctorale;
- d) tezele de doctorat.

Art. 16 (1) UTCN este instituție organizatoare de studii universitare de doctorat în domeniile : Arhitectură, Calculatoare și tehnologia informației, Inginerie civilă și instalații, Inginerie electrică, Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, Inginerie industrială, Inginerie și management, Ingineria materialelor, Inginerie mecanică, Ingineria mediului, Ingineria sistemelor, Filologie, Filosofie, Matematică, Ingineria produselor alimentare, Chimie. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca poate organiza studii de doctorat și în domenii acreditate ulterior aprobării prezentului regulament.

(2) În UTCN funcționează Școala Doctorală UTCN în care își desfășoară activitatea conducătorii de doctorat în domeniile anterior menționate și care furnizează sprijinul logistic necesar derulării programului de doctorat.

(3) Pe lângă conducătorii de doctorat, Școlii-Doctorale UTCN i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul IOSUD-UTCN sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

(4) Activitatea doctorală se integrează activității didactice și de cercetare a facultății/facultăților din care face parte conducătorul de doctorat pe domeniile menționate la alin. (1) din prezentul articol, cu consecințele aferente privind responsabilitatea, autoritatea și resursele corespunzătoare.

(5) În cazul consiliilor de coordonare asociate la mai multe facultăți, programele de doctorat pot fi organizate în colaborare sau separat în cadrul fiecărei facultăți. Fiecare facultate își asumă responsabilitatea pentru contribuția sa și raportează performanțele aferente conducătorilor de doctorat, studenților-doctoranzi și resursele pe care le pune la dispoziția acestora.

Art. 17 (1) Școala Doctorală UTCN este condusă de un director al școlii doctorale și de Consiliul Școlii Doctorale. Directorul Școlii Doctorale UTCN este asimilat directorului de departament. Consiliul Școlii Doctorale este asimilat Consiliului departamentului.

(2) Directorul Școlii Doctorale UTCN este ales pe baza metodologiei de organizare a alegerilor și desemnare a conducerii școlii doctorale și aprobată de Senatul universitar. Directorul Școlii Doctorale UTCN și membrii Consiliului Școlii Doctorale sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din Școala Doctorală.

(3) Directorul Școlii Doctorale UTCN este membru de drept al Consiliului Școlii Doctorale.

(4) Structura și numărul membrilor Consiliului Școlii Doctorale UTCN este stabilit de către CSUD în acord cu reglementările legale în vigoare. Numărul membrilor Consiliului Școlii Doctorale UTCN este stabilit la 7: Directorul Școlii Doctorale, 4 conducători de doctorat (câte un loc pentru profilele: construcții, mecanic, electric și umanist) și 2 studenți-doctoranzi.

(5) Au dreptul de a fi aleși ca membri în Consiliul Școlii Doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în Școala Doctorală UTCN și îndeplinesc standardele minimale naționale în vigoare.

(6) Membrii Consiliului Școlii Doctorale se aleg conform metodologiei de organizare a alegerilor și desemnare a conducerii Școlii Doctorale UTCN.

(7) Mandatul Consiliului Școlii Doctorale este de 5 ani.



(8) Studenții-doctoranzi membri ai Consiliului Școlii Doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului Consiliului își pierd calitatea de membru al Consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(9) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului Școlii Doctorale se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului Școlii Doctorale.

(10) Consiliul Școlii Doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului Școlii Doctorale UTCN sau a cel puțin 1/3 din numărul membrilor săi.

Art. 18 Atribuțiile Consiliului Școlii Doctorale UTCN sunt:

- a) elaborează reglementările specifice școlii doctorale;
- b) propune acordarea sau revocarea calității de conducător de doctorat în Școala Doctorală UTCN;
- c) propune standarde minimale de performanță științifică pentru afilierea conducătorilor de doctorat la Școala Doctorală UTCN, precum și procedura de afiliere;
- d) propune standarde și aprobă afilierea și încetarea afilierii la Școala Doctorală UTCN a cadrelor didactice sau de cercetare care nu au calitatea de conducător de doctorat și care desfășoară activități didactice sau de cercetare în Școala Doctorală UTCN, inclusiv în calitate de membri ai comisiilor de îndrumare și integritate academică;
- e) decide înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai Școlii Doctorale UTCN;
- f) decide realocarea conducerii unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat în condițiile prevăzute de lege;
- g) mediază conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat;
- h) avizează comisiile de analiză și susținere publică a tezelor de doctorat;
- i) întocmește și propune conținutul programelor de studii universitare de doctorat aprobat de CSUD;
- j) stabilește regimul drepturilor de proprietate intelectuală pentru teza de doctorat;
- k) adoptă măsurile necesare pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat, pentru buna desfășurare a evaluărilor periodice ale școlii doctorale și conducătorilor de doctorat, pentru respectarea normelor de etică și deontologie și pentru procesul extern de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale;
- l) avizează statul de funcții al Școlii Doctorale UTCN;
- m) exercită alte atribuții specifice stabilite prin legislația în vigoare.

Art. 19 (1) Școala Doctorală UTCN poate încheia convenții de cooperare pentru colaborare în derularea unor programe doctorale sau a pregătirii punctuale a unui doctorand, după cum urmează:

- a) cu școli doctorale aparținând altor IOSUD din țară sau străinătate;
- b) cu instituții de cercetare;
- c) cu organizații ale mediului socio-economic din țară și străinătate.

(2) Dacă se referă exclusiv la activitatea doctorală, convențiile menționate sunt avizate de Consiliul Școlii Doctorale și aprobate de către directorul CSUD sau, în situația în care sunt parte a unor documente mai largi de cooperare interinstituțională, sunt aprobate de către rectorul universității.

Art. 20 Consilii de Coordonare ale Programelor Doctorale

(1) Consiliile de Coordonare ale Programelor Doctorale sunt structuri care gestionează studiile universitare de doctorat și studenții-doctoranzi la nivelul domeniilor de doctorat.



(2) Consiliile de coordonare se află în subordinea Școlii Doctorale a UTCN și înființarea acestora este aprobată la propunerea CSUD și a Școlii Doctorale de către Consiliul de Administrație al UTCN și Senatul UTCN.

(3) Consiliile de coordonare a programelor doctorale se organizează pe domenii de doctorat, la nivelul facultății/facultăților, care tutelează domeniile de doctorat respective. Activitatea de cercetare doctorală se integrează în activitatea didactică și de cercetare a facultății/facultăților, cu consecința asumării de către aceasta/ acestea a responsabilității, autorității și alocării resurselor necesare.

(4) În Școala Doctorală UTCN, programele de doctorat pot fi organizate în colaborare sau separat în cadrul fiecărei facultăți tutelare de domenii. Fiecare facultate își asumă responsabilitatea pentru contribuția sa și raportează performanțele aferente conducătorilor de doctorat, studenților-doctoranzi și resursele pe care le pune la dispoziția acestora.

(5) Consiliul de Coordonare a Programelor Doctorale este condus de un coordonator și de membrii consiliului. Structura și numărul membrilor Consiliului de Coordonare este stabilit de către CSUD. Numărul membrilor Consiliului de Coordonare în cadrul IOSUD-UTCN este stabilit la maximum 5.

(6) Din Consiliul de Coordonare fac parte 3 conducători de doctorat din domeniile aferente și 2 studenți-doctoranzi.

(7) Au dreptul de a fi aleși ca membri în Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în domeniile aferente și îndeplinesc standardele minimale naționale în vigoare.

(8) Membrii Consiliului de Coordonare se aleg conform metodologiei de organizare a alegerilor și desemnare a conducerii Școlii Doctorale UTCN.

(9) Mandatul Consiliului de coordonare este de 5 ani.

(10) Studenții-doctoranzi membri ai Consiliului de coordonare care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului Consiliului își pierd calitatea de membru al Consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(11) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului de Coordonare se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului de Coordonare.

(12) Consiliul de Coordonare se întrunește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea coordonatorului consiliului de coordonare sau a cel puțin 1/3 din numărul membrilor săi.

(13) Atribuțiile Consiliilor de Coordonare sunt specificate în regulamentul Școlii Doctorale UTCN.

Secțiunea 2.3. Programele de doctorat

Art. 21 (1) Studiile universitare de doctorat se organizează în cadrul unor programe de doctorat.

(2) În Școala Doctorală UTCN pot fi organizate:

- a) programe de doctorat care funcționează în cadrul unei singure școli doctorale;
- b) programe de doctorat interdisciplinare organizate în cadrul unor colaborări interinstituționale ale UTCN cu alte instituții academice sau de cercetare din țară sau străinătate;
- c) programe de doctorat în cotutelă, organizate conform lit. b) a prezentului articol, în care sunt nominalizați instituțional conducătorii de doctorat care colaborează în coordonarea activității unui doctorand;
- d) programe în colaborare cu organizații ale mediului socio-economic.



(3) Înființarea unui program de doctorat este propusă de către Consiliul Școlii Doctorale UTCN și Consiliul de Coordonare a Programului Doctoral din care fac parte conducătorii de doctorat care propun programul respectiv și este aprobată de către CSUD.

(4) În Școala Doctorală UTCN pot ființa unul sau mai multe programe doctorale. Existența unui program de doctorat independent este condiționată de îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) existența unui domeniu științific distinct;
- b) existența a cel puțin 3 conducători de doctorat care au competență în domeniul respectiv;
- c) existența bazei materiale și de cunoaștere proprii sau prin colaborare instituționalizată necesară derulării în bune condiții a cercetărilor în domeniul respectiv;
- d) asigurarea din resurse bugetare sau extrabugetare a sustenabilității financiare a programului.

(5) Pentru programe interdisciplinare, CSUD poate stabili condiții specifice de înființare.

Secțiunea 2.4. Asigurarea transparenței activității școlii doctorale

Art. 22 Școala Doctorală UTCN are obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

Art. 23 (1) IOSUD-UTCN garantează transparența organizării și desfășurării programelor de doctorat la nivelul școlii doctorale.

(2) Școala Doctorală UTCN, cu sprijinul logistic al IOSUD-UTCN, va asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) documentele alcătuind cadrul general de organizare și funcționare prevăzute la art. 15 al prezentului RI;
- b) informații privind conținutul și modul de organizare și desfășurare a programelor de doctorat;
- c) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
- d) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- e) informații privind locurile vacante pentru studenți-doctoranzi la fiecare conducător de doctorat;
- f) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- g) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- h) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- i) informații privind tezele de doctorat, respectiv standardele de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare ale acestora;
- j) anunțul susținerii publice a tezei de doctorat include în mod obligatoriu data, locația și ora de susținere, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de analiză și susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către aceste documente, care sunt afișate pe site-ul IOSUD-UTCN, cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținerea publică.
- k) raportul anual de autoevaluare, care va conține în mod obligatoriu referiri cu privire la feedbackul studenților-doctoranzi ce vizează calitatea procesului educațional.



Capitolul 3. Cadrul de desfășurare al studiilor universitare de doctorat

Secțiunea 3.1. Admiterea și înmatricularea în programele de studii universitare de doctorat

Art. 24 (1) Numărul de locuri la doctorat solicitat la Ministerul de resort de către UTCN pentru finanțare de la bugetul de stat, numărul total al locurilor pe care se organizează admitere (cumulând locurile bugetate aprobate de Ministerul de resort și cele cu taxă) precum și repartizarea acestora în UTCN sunt propuse de CSUD, avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de către Senatul universitar pentru fiecare an universitar.

(2) În repartizarea locurilor la doctorat pentru fiecare domeniu se ține seama în fiecare an de disponibilitatea și încărcarea conducătorilor de doctorat, de performanțele individuale ale acestora, precum și de performanțele cumulate ale fiecărui domeniu doctoral stabilite pe baza unui set de criterii propus de CSUD, avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatul universitar.

Art. 25 (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unui concurs organizat de IOSUD-UTCN, prin Școala Doctorală UTCN, în conformitate cu metodologia-cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior din România, elaborată anual de Ministerul de resort și cu reglementările proprii ale UTCN.

(2) Poate organiza admitere doar acea școală doctorală care funcționează legal sub aspectul acreditării. Pierderea acreditării unei școli doctorale antrenează, după caz, intrarea acesteia în lichidare în condițiile legii.

(3) În conformitate cu reglementările legale, au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții ai studiilor universitare cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, iar numărul cumulat de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300. Diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență și cea de master.

(4) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, precum și străinii beneficiari ai unei forme de protecție internațională, străinii cu drept de ședere temporară încadrați în muncă, șomeri înregistrați sau cercetători, străinii titulari ai unui drept de ședere pe termen lung, străinii cetățeni ai unor state terțe sau apatrizi cu drept de ședere pe termen lung în statele membre ale UE ori state care aplică integral dispozițiile acquis-ului Schengen, au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere publică a tezei de doctorat).

Art. 26 (1) CSUD și Consiliul Școlii Doctorale precizează actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat.

(2) Prin consultare cu Consiliul Școlii Doctorale și Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale, conducătorii de doctorat titulari stabilesc criteriile de evaluare și de selecție a candidaților pentru locurile oferite la concursul de admitere.



(3) Școala Doctorală UTCN asigură transparența criteriilor și a procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la doctorat pe locurile oferite de conducătorii de doctorat, informații care sunt făcute publice prin intermediul mijloacelor care stau la dispoziția acestora.

(4) Este interzis ca, prin criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților, să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

(5) Directorul Școlii Doctorale UTCN împreună cu Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

Art. 27 (1) Indiferent de domeniu, concursul de admitere la doctorat constă din cel puțin două probe:

- a) un interviu în cadrul căruia se analizează nivelul de pregătire și preocupările științifice/profesionale ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare și tema propusă pentru teza de doctorat;
- b) un examen de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională susținut în cadrul Departamentului de Limbi Moderne și Comunicare al UTCN. În urma examenului, candidatul trebuie să obțină un certificat de competență lingvistică minimă corespunzătoare nivelului B1. Dacă un candidat deține un certificat de competență lingvistică de nivelul B1 recunoscut de către Departamentul de Limbi Moderne și Comunicare, examenul de competență lingvistică nu mai este necesar.

(2) În funcție de specificul domeniului, pot fi prevăzute în cadrul concursului de admitere la doctorat și alte probe, la solicitarea conducătorilor de doctorat și cu acordul Consiliului Școlii Doctorale.

(3) Probele se dau în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat, care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere și cel puțin alți doi specialiști din UTCN care au cel puțin poziția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat. Comisiile de admitere sunt propuse de conducătorii de doctorat, avizate de Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale și Consiliul Școlii Doctorale și se aprobă de directorul CSUD.

(4) După avizarea rezultatelor admiterii de către Consiliul Școlii Doctorale cu avizul Consiliului de Coordonare a Programului Doctoral în care conducătorul de doctorat este titular, candidații declarați reușiți de către comisia de admitere sunt înmatriculați în cadrul Școlii Doctorale UTCN.

(5) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la IOSUD-UTCN și pe pagina web proprie. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la IOSUD-UTCN, la Secretariatul IOSUD-UTCN, în datele stabilite prin calendarul de admitere. Se va ține cont că:

- a) Nu se admit contestații pentru probe orale, de aptitudini sportive sau artistice,
- b) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere,
- c) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat,
- d) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații care va fi numită de către directorul CSUD, la nivelul Școlii Doctorale UTCN, din cadrul IOSUD-UTCN. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(6) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste, pentru fiecare domeniu în parte:

- a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;



- b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.
- (7) Organizarea concursului de admitere pentru ciclul de studii universitare de doctorat din cadrul IOSUD-UTCN se poate desfășura și online.
- (8) După înmatriculare, toți studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMUR).

Secțiunea 3.2. Durata studiilor universitare de doctorat

- Art. 28** (1) Durata programului de doctorat este de 4 ani. Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin prezentul RI, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1 - 2 ani, cu aprobarea Senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile sau redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea Senatului universitar.
- (2) Studentul-doctorand va depune cererea de prelungire a stagiului de doctorat la Secretariatul IOSUD-UTCN, avizată de conducătorul de doctorat, până cel târziu cu 30 de zile înainte de expirarea stagiului de doctorat.
- (3) Nedepunerea cererii de prelungire a stagiului de doctorat în termenul anunțat atrage după sine exmatricularea studentului-doctorand.
- (4) Programul de doctorat se poate întrerupe din motive medicale, în vederea efectuării concediului pentru sarcină și lăuzie sau a concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, respectiv pentru alte motive temeinice. Durata studiilor doctorale se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.
- (5) Durata cumulată a perioadelor de întrerupere acordate unui student-doctorand este de cel mult 3 ani. Prin excepție, în cazul concediilor succesive de creștere a copilului, a concediului de acomodare, fiecare perioadă de concediu determină întreruperea corespunzătoare și prelungirea duratei studiilor universitare de doctorat.
- (6) Întreruperea se aprobă de către Directorul CSUD, la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat, al Consiliului de Coordonare a Programului Doctorat și cel al Consiliului Școlii Doctorale. Fiecare cerere de întrerupere aprobată se consideră act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.
- (7) După încheierea perioadei de întrerupere, studentul doctorand trebuie să depună la Secretariatul IOSUD-UTCN o cerere de reluare a activității, avizată de conducătorul de doctorat, de Consiliul de Coordonare a Programului Doctoral și de Consiliul Școlii Doctorale UTCN. Cererea de reluare a activității se aprobă de către Directorul CSUD.
- (8) Nedepunerea cererii de reluare a activității în termen de 30 zile de la expirarea perioadei de întrerupere poate conduce la exmatricularea studentului-doctorand.

Secțiunea 3.3. Îndrumarea activității în cadrul programelor de studii universitare de doctorat

- Art. 29** (1) Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică, formată din cel puțin alte 3 cadre didactice sau de cercetare din UTCN (care au titlul de doctor și cel puțin funcția de șef de lucrări, lector universitar sau de cercetător științific gradul III). Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara IOSUD-UTCN (care are titlul de doctor și cel puțin funcția de șef de lucrări, lector universitar sau de cercetător științific gradul III)



(2) Rolul principal al comisiei de îndrumare și integritate academică este de a îndruma studentul-doctorand pe parcursul desfășurării programului de doctorat în vederea elaborării tezei de doctorat.

(3) Componenta comisiei de îndrumare și integritate academică este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand, în termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării acestuia.

(4) Comisia de îndrumare și integritate academică se reunește cel puțin o dată la 6 luni la solicitarea studentului-doctorand sau a conducătorului de doctorat. Studentul-doctorand are obligația de a informa comisia cu privire la motivele pentru care solicită întrunirea comisiei și să pregătească un raport cu rezultatele obținute de la ultima reuniune.

(5) În situații bine justificate, cel mult un membru al comisiei de îndrumare și integritate academică poate participa on-line.

(6) După fiecare reuniune comisia de îndrumare și integritate academică va întocmi un proces-verbal în care se vor consemna progresele făcute de studentul-doctorand, precum și recomandările comisiei. Procesul-verbal se va anexa la dosarul studentului-doctorand.

(7) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică se pot înlocui la propunerea conducătorului de doctorat.

(8) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

Art. 30 Comisia de îndrumare și integritate academică are următoarele obligații:

- a) să analizeze proiectul de cercetare al studentului-doctorand și să se asigure că există toate condițiile pentru realizarea lui în 4 ani;
- b) să sprijine accesul studentului-doctorand la infrastructura de cercetare necesară pentru realizarea programului de cercetare;
- c) să monitorizeze îndeplinirea de către doctorand a indicatorilor de performanță stabiliți la nivelul școlii doctorale în vederea acordării titlului de doctor;
- d) să supravegheze scrierea tezei de doctorat și să contribuie prin sugestii și comentarii la ridicarea nivelului ei;
- e) să participe la susținerea rapoartelor de progres, la presusținerea tezei de doctorat, precum și la susținerea publică a acesteia.

Secțiunea 3.4. Credite de studii transferabile și recunoașterea perioadelor de studii și activitate științifică derulate în afara IOSUD-UTCN sau în stagii anterioare

Art. 31 (1) Numărul de credite de studii transferabile acumulate de studentul-doctorand pe perioada programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate este de 30.

(2) Pentru proiectul de cercetare științifică și pentru fiecare Raport de cercetare științifică studentul-doctorand acumulează câte 30 credite.

(3) Școala Doctorală UTCN poate recunoaște, în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în instituții de învățământ superior sau în centre de cercetare recunoscute, precum și recunoașterea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat la solicitarea studentului doctorand, se aprobă de comisia de



îndrumare și integritate academică, de Consiliul de Coordonare a Programului Doctoral din domeniul vizat și de Consiliul Școlii Doctorale UTCN.

(4) Echivalarea unui stagiului de doctorat anterior se realizează în baza procedurii privind recunoașterea perioadelor de studii și a activității științifice derulate în stagii anterioare.

Secțiunea 3.5. Mobilitate academică

Art. 32 Potrivit legii, mobilitatea academică reprezintă dreptul studenților doctoranzi de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu din țară sau din străinătate sau la alte programe de studii din cadrul aceleiași instituții de învățământ superior. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, respectiv definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ.

Art. 33 Calitatea de student doctorand se menține pe perioada mobilităților interne și internaționale.

Art. 34 Recunoașterea creditelor transferabile în cazul mobilităților academice naționale și internaționale se realizează de către IOSUD-UTCN pentru persoana care dovedește calitatea de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

Art. 35 Mobilitatea academică se poate efectua ca urmare a demersului studentului doctorand, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- a) existența unor acorduri interinstituționale;
- b) acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/ autorizate provizoriu, după caz, de proveniență, respectiv primitoare.

Art. 36 Acordurile interinstituționale stabilesc condițiile de desfășurare a mobilităților între instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu: tipul mobilității, durata mobilității, numărul de mobilități, domeniul, programul de studiu, finanțarea mobilității temporare, limba de studiu, condiții de cazare etc.

Art. 37 Acceptul interinstituțional constă în completarea și semnarea cererii-tip de mobilitate, prevăzută în anexă. Studentul doctorand depune cererea de mobilitate la instituția de învățământ superior unde dorește mobilitatea, în vederea obținerii acceptului. După obținerea acceptului de mobilitate, studentul doctorand solicită mobilitate instituției de învățământ superior unde este înmatriculat. Instituția de învățământ superior care acceptă mobilitatea semnează prima cererea de mobilitate a studentului, apoi semnează instituția de la care pleacă studentul. În cerere sunt trecute și condițiile în care are loc mobilitatea.

Art. 38 (1) Studentul-doctorand poate beneficia de mobilitate academică temporară între două instituții de învățământ superior acreditate/autorizate temporar, după caz.

(2) Mobilitatea academică temporară se poate efectua în cadrul unor acorduri interinstituționale. În acest caz compatibilitatea curriculei în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu acordul interinstituțional și regulamentele instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz.

(3) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu reprezintă mobilitatea temporară efectuată în afara acordurilor interinstituționale de mobilitate academică, la solicitarea studentului care a identificat o posibilă universitate primitoare, cu respectarea prevederilor art. 40. În această situație



compatibilitatea curriculei, în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile, se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu regulamentele instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz.

(4) Mobilitatea academică temporară, pe locuri bugetate sau cu taxă, se poate realiza după finalizarea primului an de studii.

(5) Mobilitatea academică internațională temporară prin programe internaționale se realizează în conformitate cu reglementările ce privesc respectivele programe.

Art. 39 (1) Mobilitatea academică definitivă se poate efectua atât de către studenții finanțați de la bugetul de stat, cât și de către studenții cu taxă, cu respectarea prevederilor legale privind capacitatea de școlarizare și finanțarea învățământului superior și cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu implicate și în conformitate cu regulamentele proprii privind activitatea profesională a studenților.

(2) Mobilitatea academică definitivă se poate realiza și în cadrul aceleiași instituții de învățământ superior.

(3) Pentru studiile universitare de doctorat, mobilitatea academică definitivă se poate efectua în cadrul aceluiasi domeniu de doctorat, între școli doctorale acreditate, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

(4) Mobilitatea academică definitivă a studenților doctoranzi se poate efectua și în cadrul aceleiași școli doctorale pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.).

(5) Înmatricularea se face cu respectarea prevederilor din regulamentul activității profesionale a studenților privind recunoașterea și echivalarea creditelor de studiu transferabile și a condițiilor de promovare a anilor de studii.

(6) Înmatricularea se realizează în conformitate cu cerințele legale privind înscrierea modificărilor în registrul matricol unic.

(7) În cazul mobilității academice definitive, diploma se emite absolventului de către instituția de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor.

(8) Mobilitatea academică internă definitivă se face pe principiul „subvențiile urmează studentul”.

(9) Prevederile privind mobilitatea academică definitivă se aplică și în cazul studenților doctoranzi proveniți din statele membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană.

(10) Pentru țările terțe se aplică prevederile mobilității academice definitive, acordurilor bilaterale și acordurilor internaționale în materie, în vigoare la data efectuării mobilității.

Secțiunea 3.6. Aspecte financiare în desfășurarea studiilor universitare de doctorat

Art. 40 (1) Aspectele financiare privitoare la organizarea și desfășurarea doctoratului în UTCN nu fac obiectul prezentului RI, acestea fiind sub incidența reglementărilor legale, precum și a celor subsecvente specifice ale universității.

(2) Plata drepturilor studentului-doctorand se realizează conform legii, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.



(3) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(4) Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile prevăzute în regulamentul propriu al IOSUD-UTCN.

(5) CSUD poate propune reglementări specifice, în conformitate cu legea, privind plata celor implicați în managementul sau derularea procesului de formare doctorală sau alocarea unor resurse pentru acțiuni specifice acestora. Aceste reglementări sunt propuse de Directorul CSUD, avizate de către Consiliul de Administrație și aprobate de către Senatul universitar.

Capitolul 4. Programele de studii universitare de doctorat: scop, structură și conținut

Secțiunea 4.1. Scopul și competențele furnizate de programele de studii universitare de doctorat

Art. 41 Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale, cognitive și de cercetare în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

Art. 42 (1) Drept competențe profesionale se consideră următoarele:

- a) cunoștințe avansate în domeniul tezei de doctorat;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare;
- c) stăpânirea metodelor și a tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpânirea procedeeleor și a soluțiilor noi în cercetare;
- f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) capacitatea de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului de studiu și cu respectarea rigorilor specifice acestuia la nivel național și internațional;
- h) capacitatea de a prelucra și procesa date la un nivel avansat, inclusiv prin utilizarea softurilor dedicate, în funcție de domeniu;
- i) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- j) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.

(2) Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea următoarelor competențe transversale:

- a) competențe de comunicare scrisă și orală;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c) aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale;
- d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
- e) cunoștințe privind managementul riscului în activitatea de cercetare;
- f) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- g) capacități de antreprenoriat economic, tehnologic și social.



Secțiunea 4.2. Structura programelor

Art. 43 Ciclul de studii universitare de doctorat are două componente obligatorii:

- a) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul Școlii Doctorale UTCN;
- b) Programul individual de cercetare științifică.

Secțiunea 4.3. Programul de pregătire universitară avansată

Art. 44 (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și servește acestuia la derularea în bune condiții a programului individual de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică și trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al tezei de doctorat.

(3) În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand participă în primul an al studiilor universitare de doctorat la activitățile din cadrul a 3 sau 4 discipline de studii universitare de doctorat. Aceste discipline se aleg în așa fel încât toate să fie oferite în primul an al stagiului de doctorat, iar durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni.

(4) Disciplinele din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al unui student-doctorand sunt convenite și propuse de conducătorul de doctorat împreună cu studentul-doctorand și aprobate de Consiliul Școlii Doctorale și de Consiliul de Coordonare a Programului Doctoral respectiv.

(5) Disciplinele care trebuie urmate de un student-doctorand în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate pot fi alese dintre disciplinele oferite de:

- a) școala doctorală din care face parte studentul-doctorand;
- b) școlile doctorale ale instituției partenere, în cazul unui doctorat în cotutelă, cu un conducător de doctorat din afara UTCN, în conformitate cu acordul încheiat între UTCN și instituția parteneră;
- c) programul de pregătire universitară avansată din alte universități cu care UTCN are un acord de colaborare în domeniul studiilor doctorale;
- d) studiul individual sub coordonarea conducătorului de doctorat și al comisiei de îndrumare și integritate academică.

(6) Studiile efectuate de un student-doctorand în cadrul unui program de studii universitare de master de cercetare pot fi echivalate de Consiliul Școlii Doctorale împreună cu Consiliul de Coordonare a Programului Doctoral, la propunerea conducătorului de doctorat, cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al respectivului student-doctorand. Decizia de echivalare este bazată pe convergența dintre domeniul și conținutul programului de studii universitare de master și de tema tezei de doctorat împreună cu cunoștințele necesare elaborării acesteia.

(7) În programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi prevăzută participarea studentului-doctorand și la discipline din cadrul unui program de studii universitare de master de cercetare, organizat de UTCN, cu condiția ca acele discipline să nu fi fost deja parcurse de el, fără ca studentul-doctorand să fie obligat să susțină examenele aferente acestor discipline.

(8) În cadrul unui program de doctorat se poate organiza un program propriu de pregătire universitară avansată cu condiția ca la el să participe minimum 6 studenți-doctoranzi.



- Art. 45** (1) Pentru fiecare disciplină frecventată în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand primește câte o adeverință de participare, eliberată de titularul cursului și contrasemnată de conducătorul de doctorat/conducătorul de doctorat principal. Toate adeverințele de participare se depun de studentul-doctorand la Secretariatul IOSUD-UTCN pentru a dovedi îndeplinirea obligațiilor din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.
- (2) În cazul doctoratelor în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara UTCN, studentul-doctorand trebuie să depună, la Secretariatul IOSUD-UTCN, acte doveditoare eliberate de instituția parteneră pentru disciplinele frecventate de studentul-doctorand la acea instituție.
- Art. 46** (1) Schimbarea unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se poate face la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea directorului școlii doctorale și al coordonatorului de program doctoral.
- (2) Studentul-doctorand nu poate solicita schimbarea unei discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, după începerea activităților aferente acesteia.

Secțiunea 4.4. Programul de cercetare științifică

- Art. 47** (1) În primele 6 luni de la semnarea contractului de studii doctorandul trebuie să prezinte proiectul de cercetare științifică în vederea elaborării tezei de doctorat. Titlul proiectului de cercetare științifică se stabilește de către conducătorul de doctorat împreună cu doctorandul și se corelează cu tema tezei de doctorat, care este parte din contractul de studii, și cu programul de pregătire universitară avansată, programele și politicile instituționale ale universității.
- (2) Proiectul de cercetare trebuie să conțină obiectivul general și obiectivele specifice ale tezei de doctorat, metodologia cercetării, evaluarea riscului și soluții alternative, calendarul estimativ al activităților de cercetare (diagrama Gantt a proiectului) etc.. Sustenabilitatea științifică și financiară a proiectului este o condiție obligatorie.
- (3) Comisia de examinare a proiectului de cercetare științifică este formată din conducătorul de doctorat, în calitate de președinte și toți membrii comisiei de îndrumare și integritate academică.
- (4) Rezultatele evaluării se exprimă prin calificativele „Admis” sau „Respins”. Calificativul „Admis” permite promovarea doctorandului în programul de cercetare. În cazul respingerii proiectului de cercetare științifică, studentul-doctorand prezintă un nou proiect, în termen de maximum 60 de zile. Dacă și la a doua prezentare a proiectului de cercetare științifică se obține calificativul „Respins”, doctorandul este exmatriculat din ciclul de studii universitare de doctorat.
- (5) În situații de forță majoră (stare de asediu, de alertă sau de urgență națională sau locală, calamități naturale etc., definite conform legislației în vigoare), susținerea proiectului de cercetare științifică poate avea loc online cu capabilitate video, prin platforme dedicate, cu participarea tuturor persoanelor care trebuie să ia parte, conform legislației în vigoare.
- Toate documentele aferente susținerilor pot fi semnate electronic și trimise la Secretariatul IOSUD-UTCN pe adresele de e-mail oficiale. Documentele se pot preda în original după ridicarea restricțiilor, dacă e cazul.
- Art. 48** (1) Programul de cercetare științifică are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat.
- (2) Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand la unul sau mai multe proiecte de cercetare științifică stabilite de conducătorul de doctorat.



(3) IOSUD–UTCN, Școala Doctorală UTCN și conducătorii de doctorat au obligația, în limita posibilităților de care dispun, să pună la dispoziția studenților-doctoranzi resursele necesare pentru desfășurarea activității de cercetare din cadrul programului de studii universitare de doctorat.

(4) Pe parcursul său, programul de cercetare științifică se poate desfășura în cadrul centrelor și laboratoarelor de cercetare științifică existente în UTCN, în alte universități sau institute de cercetare din țară sau din străinătate, precum și în unități socio-economice, în baza unor acorduri de colaborare.

Art. 49 (1) Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent al studentului-doctorand se planifică, în cadrul programului de cercetare științifică 5 expuneri orale (rapoarte de cercetare) în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică:

- a) în anul I al studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă proiectul de cercetare științifică (semestrul I) și un raport de progres privind activitatea de cercetare științifică (semestrul II);
- b) în anul II studentul-doctorand prezintă două rapoarte de progres cu privire la activitatea de cercetarea științifică, iar în anul III (semestrul I) un raport de progres privind activitatea de cercetare științifică.
- c) anul III (semestrul II) și anul IV sunt rezervați finalizării tezei de doctorat.

(2) Data efectivă a fiecărei expuneri menționate la alin. (1) este stabilită de conducătorul de doctorat. Intervalul dintre două expuneri consecutive trebuie să fie de cel mult 6 luni (semestrial câte un raport de progres privind activitatea de cercetare științifică). Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio expunere, iar din comisia de îndrumare și integritate academică trebuie să fie prezenți la fiecare expunere cel puțin 2 dintre membri.

(3) După fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și faptul că raportul de cercetare a fost „Admis” sau „Respins”. Un exemplar din procesul-verbal, semnat de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare și integritate academică care au fost prezenți, se depune apoi la Secretariatul IOSUD-UTCN.

(4) În situații de forță majoră (stare de asediu, de alertă sau de urgență națională sau locală, calamități naturale etc., definite conform legislației în vigoare), susținerea rapoartelor de cercetare științifică poate avea loc online cu capabilitate video, prin platforme dedicate, cu participarea tuturor persoanelor care trebuie să ia parte, conform legislației în vigoare.

Toate documentele aferente susținerilor pot fi semnate electronic și trimise la Secretariatul IOSUD-UTCN pe adresele de e-mail oficiale. Documentele se pot preda în original după ridicarea restricțiilor, dacă e cazul.

Capitolul 5. Finalizarea studiilor universitare de doctorat

Secțiunea 5.1. Teza de doctorat

Art. 50 (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de analiză și susținere publică a tezei de doctorat.

(2) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de IOSUD-UTCN.



(3) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand și cu acordul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(4) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și a informațiilor, precum și opiniile și demonstrațiile prezentate în cadrul acesteia. Este obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(5) Conducătorul de doctorat urmărește împreună cu autorul tezei de doctorat respectarea standardelor de calitate și cele referitoare la etică profesională.

Art. 51 (1) În vederea standardizării instituționale și a colaborării cu alte școli doctorale similare din țară, CSUD și Consiliul Școlii Doctorale generează standardele de elaborare și criteriile de evaluare a tezelor de doctorat.

(2) Standardele de elaborare și criteriile de evaluare a tezelor de doctorat sunt cele generale stabilite de CNATDCU și legislația în vigoare. CSUD și Consiliul Școlii Doctorale, cu aprobarea CSUD pot stabili condiții specifice pentru doctoratele din cadrul IOSUD-UTCN. Recomandările privind formatul, structura și conținutul tezelor de doctorat sunt integrate în „Ghidul de elaborare a tezei de doctorat UTCN”, elaborat de către CSUD.

(3) Studentul-doctorand are obligația de a respecta formatul tip al tezei de doctorat stabilit în cadrul IOSUD-UTCN.

Art. 52 (1) Tezele de doctorat (inclusiv anexele) și rezumatele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital.

(2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu reglementările în vigoare.

(3) Sunt informații publice numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD-UTCN.

Secțiunea 5.2. Respectarea eticii academice

Art. 53 (1) Școala Doctorală UTCN împreună cu conducătorul de doctorat au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

(2) Școala Doctorală UTCN și IOSUD-UTCN iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al UTCN.

(3) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

(4) Studentul doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat, potrivit prevederilor art. 13 alin. (15) din Ordinul 3020/2024 al ministrului educației pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat.



(5) Eventualele sesizări cu privire la nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară se înregistrează și se soluționează în conformitate cu Codul de etică și deontologie universitară al UTCN, elaborat în baza codului-cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

Secțiunea 5.3. Susținerea publică și emiterea de către IOSUD-UTCN a deciziei de acordare a titlului de doctor

Art. 54 (1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat se realizează în condițiile legii. În acest sens, CSUD și Consiliul Școlii Doctorale vor elabora regulamente/metodologii/proceduri specifice, cu respectarea prevederilor legale.

(2) IOSUD-UTCN, prin Școala Doctorală UTCN, are obligația ca înaintea susținerii publice a tezei de doctorat să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor. Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU). Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de doctorat.

(3) Teza de doctorat se depune oficial la Secretariatul IOSUD-UTCN, în format tipărit și electronic, însoțită de raportul de similitudini, rezumat, CV-ul doctorandului și data estimată pentru susținerea publică. Secretariatul certifică îndeplinirea tuturor obligațiilor doctorandului din cadrul programului de studii universitare de doctorat.

(4) Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea etapelor detaliate în Procedura operațională privind finalizarea studiilor de doctorat în cadrul IOSUD-UTCN.

(5) În vederea susținerii publice a tezei de doctorat se constituie o comisie de specialiști, numită comisie de doctorat. Ea este propusă de către conducătorul principal de doctorat, aprobată de Consiliul de Coordonare a Programului Doctoral respectiv și Consiliul Școlii Doctorale și validată de directorul CSUD.

(6) Decizia de numire a comisiei de doctorat se aprobă de Directorul CSUD.

(7) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD-UTCN, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, dintre care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara UTCN. Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II sau echivalente în cazul celor din străinătate, ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(8) Președintele de comisie trebuie să fie membru al IOSUD-UTCN. Președintele de comisie asigură respectarea legislației, RI și a procedurilor Școlii Doctorale UTCN cu privire la susținerea publică, conduce și întocmește procesul-verbal al ședinței de susținere publică. În calitate de membru, președintele de comisie evaluează și deliberază asupra acordării diplomei de doctor.

(9) Se recomandă ca cel puțin un referent oficial să fie din afara municipiului Cluj-Napoca și să se evite numirea a doi referenți oficiali din aceeași instituție.

Art. 55 (1) După aprobarea comisiei de doctorat, fiecare referent oficial întocmește câte un raport de evaluare pe care îl depune la Secretariatul IOSUD-UTCN, cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei.

(2) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi demarată de Secretariatul IOSUD-UTCN împreună cu Școala Doctorală UTCN numai după ce a primit toate rapoartele de evaluare. Ea se aprobă de către directorul CSUD.



(3) După aprobarea susținerii publice, de către președintele comisiei, studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat comunică Secretariatului IOSUD-UTCN, propunerea cu privire la data, ora și locul pentru desfășurarea ședinței de susținere publică a tezei de doctorat. Intervalul de timp dintre data aprobării susținerii publice a tezei de doctorat și cea a ședinței de susținere publică a tezei de doctorat, trebuie să fie de cel puțin 25 zile înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată pentru susținerea publică transmisă după presusținere, conform Procedurii operaționale privind finalizarea studiilor de doctorat în cadrul IOSUD-UTCN.

(4) Școala Doctorală UTCN întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu locația, data și ora de susținere, conducătorul/ conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, memoriul științific, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau linkuri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD-UTCN.

(5) Secretariatul IOSUD-UTCN va transmite teza de doctorat la Biblioteca Centrală UTCN și va încărca rezumatul tezei pe site-ul UTCN (secțiunea „Teze în curs de susținere”) pentru a putea fi consultat de public.

(6) Absolventului care, după presusținerea publică a tezei și primirea acordului pentru publicarea acesteia în transparență pe o perioadă de 90 de zile, ajunge la durata maximă prevăzută de lege, inclusiv prin acte adiționale la contractul de studii, nu i se poate interzice dreptul de a susține teza de doctorat.

Art. 56 (1) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

(2) Un referent oficial, care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat, trebuie să trimită Secretariatului IOSUD-UTCN, înainte de ședința de susținere publică a tezei, o declarație scrisă, în care comunică motivul neparticipării la susținerea publică a tezei de doctorat și propunerea de acordare / neacordare a diplomei de doctor.

(3) În situații de instituire a stării de urgență (definită conform legislației în vigoare), în baza autonomiei universitare, presusținerea tezei de doctorat și/sau susținerea tezei de doctorat se poate/pot desfășura și online, în baza unei proceduri aprobate de către Senatul universitar, cu condiția ca să se utilizeze o platformă care să asigure liberul acces al celor interesați.

Desfășurarea în varianta online trebuie să fie înregistrată integral și arhivată la nivelul IOSUD-UTCN. Desfășurarea în varianta online a activității menționate se aplică doar pe perioada instituirii stării de urgență, potrivit legislației în vigoare.

Art. 57 (1) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară în conformitate cu Procedura operațională privind finalizarea studiilor de doctorat în cadrul IOSUD-UTCN.

(2) Dezbaterile tezei de doctorat este obligatorie și se consemnează în procesul-verbal al ședinței. Ea trebuie să constituie punctul central al susținerii publice a tezei de doctorat, având drept scop evidențierea cunoașterii studentului-doctorand în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate conținute în teză.



- Art. 58** (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și ținând seama de rapoartele de evaluare, comisia de doctorat deliberază asupra acordării diplomei de doctor.
- (2) La acordarea diplomei de doctor se va ține cont de criteriile generale ale CNATDCU și de cele specifice stabilite în cadrul IOSUD-UTCN.
- (3) Dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, anterior sau în cadrul susținerii publice, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau a publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat ia următoarele măsuri:
- a) sesizează Comisia de Etică a Universității Tehnice din Cluj-Napoca pentru a analiza și soluționa cazul în conformitate cu prevederile legale și ale reglementărilor universității;
 - b) notifică ceilalți membri ai comisiei de doctorat privind aceste abateri;
 - c) propune neacordarea diplomei de doctor.
- (4) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor.
- (5) În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca în cazul primei susțineri. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.
- (6) Hotărârile comisiei de doctorat se comunică în ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele comisiei de doctorat.
- Art. 59** (1) În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD-UTCN și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine.
- (2) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, IOSUD-UTCN emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.
- (3) În cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD-UTCN nu a respectat prevederile prezentului regulament și ale legislației naționale în vigoare, dosarul de doctorat va fi transmis înapoi către IOSUD-UTCN pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis CNATDCU pentru o nouă analiză, doar după reluarea procedurii de susținere publică.
- Art. 60** (1) Activitatea referenților oficiali din cadrul comisiilor de doctorat se normează și remunerează potrivit legii și a reglementărilor în vigoare în UTCN la data susținerii publice a tezei de doctorat.
- (2) Este interzisă oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau a altor foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat.



Secțiunea 5.4. Diploma și titlul obținute în urma finalizării studiilor universitare de doctorat

Art. 61 (1) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat și a emiterii de către IOSUD–UTCN a deciziei de acordare a diplomei de doctor, se întocmește și eliberează diploma de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr.

(2) După emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD-UTCN transmite către Biblioteca Națională a României un exemplar tipărit al tezei de doctorat și al anexelor acesteia, conform Legii nr. 111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată, exemplar destinat Fondului intangibil, precum și un exemplar digital al acestora, pe suport electronic, destinat consultării la cerere, la sediul Bibliotecii Naționale a României, de către orice persoană interesată, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

Capitolul 6. Statutul doctoranzilor și conducătorilor de doctorat

Secțiunea 6.1. Statutul doctoranzilor, drepturile și obligațiile acestora

Art. 62 (1) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de UTCN ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, după caz, pe perioadă determinată, în urma unui concurs.

(2) Studentul-doctorand încadrat ca asistent de cercetare poate desfășura activități didactice remunerate în regim de plata cu ora, în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate, precum și de asistență medicală și stomatologică gratuită în condițiile prevăzute de Legea nr. 95 /2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de contractulcadru, fără plata contribuțiilor sociale obligatorii reglementate prin Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Perioada desfășurării studiilor universitare de doctorat este asimilată, conform legislației domeniului pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare. După susținerea tezei de doctorat, IOSUD-UTCN eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.

(5) Studentul-doctorand poate desfășura activități didactice remunerate, în limita normei de asistent universitar, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 63 (1) Drepturile și obligațiile studentului-doctorand decurg din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, Ordinul Ministerului Educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, Carta UTCN, din prezentul RI și din Regulamentul Școlii Doctorale.

(2) Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), studentul-doctorand are dreptul:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat;
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-UTCN atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii Doctorale UTCN;
- d) să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD-UTCN, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile (inclusiv baze de date internaționale) și echipamentele



Școlii Doctorale UTCN și ale IOSUD-UTCN pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;

- e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UTCN sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UTCN, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;
- g) să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD-UTCN, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- h) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- i) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;
- j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de Școala Doctorală UTCN sau/și de IOSUD-UTCN;
- k) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul Școlii Doctorale UTCN;
- l) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul UTCN, inclusiv de cele pentru cazare și cantină.

(3) Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;
- c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- d) să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngrădită libertatea academică;
- e) să respecte normele generale de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică;
- f) să respecte drepturile de autor ale altor persoane în lucrările elaborate;
- g) să elaboreze și să susțină lucrări originale de evaluare la nivel de disciplină și lucrări originale de finalizare a studiilor;

Secțiunea 6.2. Statutul conducătorilor de doctorat, drepturile și obligațiile acestora

Art. 64 Conducătorii de doctorat sunt persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare și devin membri ai Școlii Doctorale UTCN, pe bază de contract individual de muncă.

Art. 65 (1) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept în conformitate cu reglementările legale.

(2) O persoană căreia i s-a acordat dreptul de a conduce doctorate poate deveni membru în Școala Doctorală UTCN numai cu acordul Senatului UTCN.



(3) Un conducător de doctorat în Școala Doctorală UTCN nu are dreptul de a mai conduce simultan doctorate și în alte Instituții, cu excepția doctoratelor în cotutelă.

(4) Conducătorii de doctorat care au fost incluși în dosarul de înființare a unei școli doctorale fac parte de drept din acea școală după înființarea ei.

(5) Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 66 În situația în care un conducător de doctorat titular nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate după împlinirea vârstei de pensionare, Școlii Doctorale UTCN îi revine responsabilitatea realocării conducerii doctoratelor aflate în desfășurare sub coordonarea acestui conducător de doctorat altor conducători de doctorat, în scopul finalizării în condiții optime a tezelor de doctorat.

Art. 67 (1) Începând cu anul universitar 2026-2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan 8 studenți-doctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar.

(2) Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi /conducător de doctorat numai cu aprobarea Senatului universitar, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat din Școala Doctorală UTCN.

(3) Până la data prevăzută la alin. (1) Senatul universitar decide numărul maxim de studenți-doctoranzi ce pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat.

(4) Numărul maxim de doctorate conduse simultan poate fi crescut în cazul în care conducătorul de doctorat demonstrează necesitatea de a avea un număr mai mare de doctoranzi (contracte de cercetare, colaborări științifice etc.) și face dovada existenței condițiilor corespunzătoare pentru îndrumarea acestora (existența unui colectiv de cercetare, suportul unui centru de cercetare, convenții de cotutelă etc.).

Art. 68 (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, Ordinul Ministerului Educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, Carta UTCN, din prezentul RI și din Regulamentul Școlii Doctorale UTCN, precum și din contractul său de muncă.

(2) Drepturile conducătorului de doctorat includ:

- a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- b) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat;
- c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică procesului de evaluare;
- d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- g) dreptul de a solicita motivat Consiliului Școlii Doctorale, întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;



- h) dreptul de a solicita Școlii Doctorale UTCN organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
 - i) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.
- (3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:
- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
 - b) să propună temele de cercetare;
 - c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
 - d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
 - e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
 - f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
 - g) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

Capitolul 7. Asigurarea calității

Secțiunea 7.1. Planificarea, menținerea sub control și îmbunătățirea continuă a formării doctorale în UTCN

- Art. 69** (1) CSUD identifică procesele critice pentru asigurarea calității în activitatea doctorală din UTCN și colaborează cu departamentul pentru asigurarea calității al UTCN la întocmirea și implementarea procedurilor necesare menținerii sub control, precum și îmbunătățirii continue a acestor procese.
- (2) Procedurile sunt în acord cu Codul de asigurare a calității al UTCN și sunt analizate periodic și îmbunătățite atunci când se constată nevoia.

Secțiunea 7.2. Evaluarea periodică a Școlii Doctorale UTCN și a conducătorilor de doctorat

- Art. 70** (1) În conformitate cu legislația în vigoare, Școala Doctorală UTCN este supusă unei evaluări externe la intervale de 5 ani.
- (2) Evaluarea externă a Școlii Doctorale UTCN se face pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii stabilite prin ordin al Ministrului de resort.
- (3) O școală doctorală care și-a pierdut acreditarea nu mai poate înmatricula noi studenți-doctoranzi. Studenții-doctoranzi din acea școală doctorală, aflați în derularea programului de doctorat, își continuă studiile conform contractului de studii universitare de doctorat, până la finalizarea acestora.
- Art. 71** (1) Conducătorii de doctorat sunt evaluați în conformitate cu legea o dată la 5 ani.
- (2) Procedurile de evaluare sunt stabilite prin ordin al Ministerului de resort, la propunerea CNATDCU, și vizează în principal aspecte legate de calitatea rezultatelor științifice ale grupului condus de conducătorul de doctorat, cu preponderență impactul și relevanța activității științifice a acestui grup la nivel internațional, respectiv național în cazul domeniilor cu specific românesc. Rezultatele evaluării sunt publice.
- (3) În urma evaluărilor interne sau externe, Școala Doctorală UTCN poate propune CSUD prelungirea sau retragerea dreptului unui conducător de doctorat de a conduce doctorate în cadrul unui program de doctorat al Școlii Doctorale UTCN.



- Art. 72** (1) Școala Doctorală UTCN și conducătorii de doctorat se supun periodic, la date stabilite de CSUD, unor procese de evaluare internă.
- (2) Procedurile de evaluare sunt elaborate de către CSUD.

Capitolul 8. Programe postdoctorale de cercetare avansată din cadrul IOSUD-UTCN

Art. 73 Programele postdoctorale de cercetare avansată:

- (1) se desfășoară în IOSUD-UTCN, în cadrul Școlii Doctorale UTCN, ca programe ce pot fi accesate de către persoane care au obținut o diplomă de doctor în științe cu cel mult 5 ani înainte de admiterea în programul postdoctoral sau care au participat și au obținut certificatul de excelență la competițiile „Marie Skłodowska Curie” organizate de Comisia Europeană, indiferent de momentul la care au dobândit titlul de doctor;
- (2) La cererea acestora, au statut de cercetător postdoctoral (postdoctorand) toți cercetătorii din cadrul UTCN care au obținut o diplomă de doctor în științe cu cel mult 5 ani înainte și se află incluși într-un proiect de cercetare, derulând activități de cercetare-dezvoltare-inovare.
- (3) IOSUD-UTCN asigură cadrul instituțional pentru dezvoltarea cercetărilor avansate după finalizarea studiilor universitare de doctorat în domeniile specifice de doctorat din cadrul IOSUD-UTCN;
- (4) au o durată de minimum un an;
- (5) se pot organiza cu finanțare publică sau privată;
- (6) pot crea premisele accesării de fonduri pentru dezvoltarea programelor postdoctorale prin proiecte naționale sau interne (ale UTCN), proiecte internaționale sau la inițiativa mediului economic.

Art. 74 Înființarea unui program postdoctoral în cadrul IOSUD-UTCN este propusă de către directorul CSUD și supusă aprobării Consiliului de Administrație UTCN.

Art. 75 În cadrul IOSUD-UTCN se pot înscrie în programele postdoctorale cetățeni români sau cetățeni străini – etnici români din statele UE și non-UE, cetățeni ai statelor membre UE și Spațiului Economic European precum și ai Confederației Elvețiene, cetățeni din afara acestor spații, în condițiile specifice fiecărei categorii, potrivit legii.

Art. 76 (1) Descrierea programelor postdoctorale, incluzând informații despre admitere, condiții de participare și desfășurare etc. se precizează în cadrul fiecărui program în parte, conform legislației în vigoare.

(2) Descrierea programelor postdoctorale de cercetare avansată este, de regulă, afișată pe site-ul IOSUD-UTCN: <http://iosud.utcluj.ro/>.

(3) Programele instituționale urmăresc, în general, îmbunătățirea componentelor de cercetare avansată și a oportunităților de dezvoltare a carierei cercetătorilor postdoctorali, prin integrarea lor în structurile de cercetare ale UTCN și facilitarea accesului cercetătorilor postdoctorali la resurse avansate de cercetare. Pregătirea postdoctorală se realizează prin asigurarea unei formări academice continue de calitate și prin acordarea de suport profesional sub forma activităților de mentorat, asigurate de specialiști în domeniu, conducători de doctorat afiliați Școlii Doctorale UTCN.

Art. 77 IOSUD-UTCN semnează cu fiecare cercetător postdoctoral înmatriculat la un program de studii un contract de studii universitare în concordanță cu prevederile regulamentelor de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare. Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

Art. 78 La finalizarea programului postdoctoral, IOSUD-UTCN sau instituția gazdă acordă un atestat de studii postdoctorale, al cărui format este reglementat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.225/2024 pentru



aprobarea tipurilor de conținut și formatului actelor de studii, precum și al suplimentului la diplomă.

Capitolul 9. Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 79 Prezentul RI intră în vigoare la data adoptării lui de către Senatul universitar UTCN.

Art. 80 Prevederile privind finalizarea studiilor de doctorat, susținerea publică a tezei și emiterea de către IOSUD-UTCN a deciziei de acordare a diplomei de doctor intră în vigoare începând cu anul universitar 2024/2025.

Art. 81 Studenții-doctoranzi care au început programul de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 la o altă formă de învățământ decât cea cu frecvență își pot continua studiile în cadrul acestei forme de învățământ până la finalizarea acestora.

Art. 82 În cazul studenților-doctoranzi pentru ale căror teze de doctorat nu a fost demarată procedura de susținere a tezei de doctorat până la data de 1 octombrie 2024, se aplică dispozițiile prezentului RI, inclusiv prevederile referitoare la desemnarea comisiei de îndrumare și integritate academică.

Art. 83 Soluționarea problemelor specifice privind continuarea și finalizarea studiilor de doctorat de către studenții doctoranzi înscriși anterior intrării în vigoare a Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 este de competența CSUD care va lua sau propune, după caz, decizii, pentru fiecare caz în parte, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Art. 84 (1) Desemnarea funcțiilor și structurilor de conducere aferente IOSUD-UTCN se face în cadrul fiecărui ciclu electoral universitar după desemnarea rectorului și a decanilor.

(2) La expirarea mandatului actualelor Consilii, alegerile/numirile se vor face ținând cont de noile structuri.

Art. 85 CSUD va rezolva situațiile nereglementate cu avizul Consiliului de Administrație.

Completările la prezentul RI au fost aprobate în ședința Consiliului de Administrație din data de 24.03.2026 și în ședința Senatului universitar din data de 30.04.2026.

Rector

Prof.dr.ing. Vasile Țopa

Director CSUD,

Prof.dr.ing. Doina Pîslă

Aviz Compartimentul juridic